

**日本学術振興会研究者養成事業**  
**令和5年度(2023年度)採用分 特別研究員DC 申請要領 (理学系研究科)**

JSPS (Japan Society for the Promotion of Science) Fellowship Program

AY2023 Recruitment of Procedures for Applications for Research Fellowships for Young Scientists DC"  
(Graduate School of Science)

**《申請にあたって》**

1) 募集要項で申請資格の要件を必ず確認すること。申請書作成時は「募集要項」、「申請書作成要領」等を熟読し、「申請書内容ファイル」などの様式は必ず新しい様式で作成してください。

\* 募集要項等: [http://www.jps.go.jp/j-pd/pd\\_sin.html](http://www.jps.go.jp/j-pd/pd_sin.html)

\* 変更点など: [https://www.jps.go.jp/j-pd/data/pd\\_setsumeikai/henkoten.pdf](https://www.jps.go.jp/j-pd/data/pd_setsumeikai/henkoten.pdf)

\* 電子申請システム: <https://www-yousei.jps.go.jp/yousei1/shinsei/index.html>

\* DC 申請書作成要領: [https://www.jps.go.jp/j-pd/data/boshu/sakusei\\_dc.pdf](https://www.jps.go.jp/j-pd/data/boshu/sakusei_dc.pdf)

\* 申請者向け操作手引: <http://www-shinsei.jps.go.jp/topyousei/download-yo.html>

\* よくある質問(申請者向け): [http://www-shinsei.jps.go.jp/topyousei/faq\\_yousei.html](http://www-shinsei.jps.go.jp/topyousei/faq_yousei.html)

2) 「現在の研究指導者」および「採用後の受入研究者」は「学籍上の指導教員」になります。  
直接指導する教員と異なる場合は間違えないよう注意してください。

**《Points to note when applying》**

1) Check your eligibility referring to the Application Guidelines. Read the “Application Guidelines” and the “Guidelines for Preparation of Application Forms” carefully in advance, and make sure to use the latest version of the form “Details of Application”.

\* Application Guidelines

[http://www.jps.go.jp/j-pd/pd\\_sin.html](http://www.jps.go.jp/j-pd/pd_sin.html)

\* Changes

[https://www.jps.go.jp/j-pd/data/pd\\_setsumeikai/henkoten.pdf](https://www.jps.go.jp/j-pd/data/pd_setsumeikai/henkoten.pdf)

\* JSPS e-application system

<https://www-yousei.jps.go.jp/yousei1/shinsei/index.html>

\* Guidelines on Application Form for DC

[https://www.jps.go.jp/j-pd/data/boshu/sakusei\\_dc.pdf](https://www.jps.go.jp/j-pd/data/boshu/sakusei_dc.pdf)

\* Operation Manual for Applicants

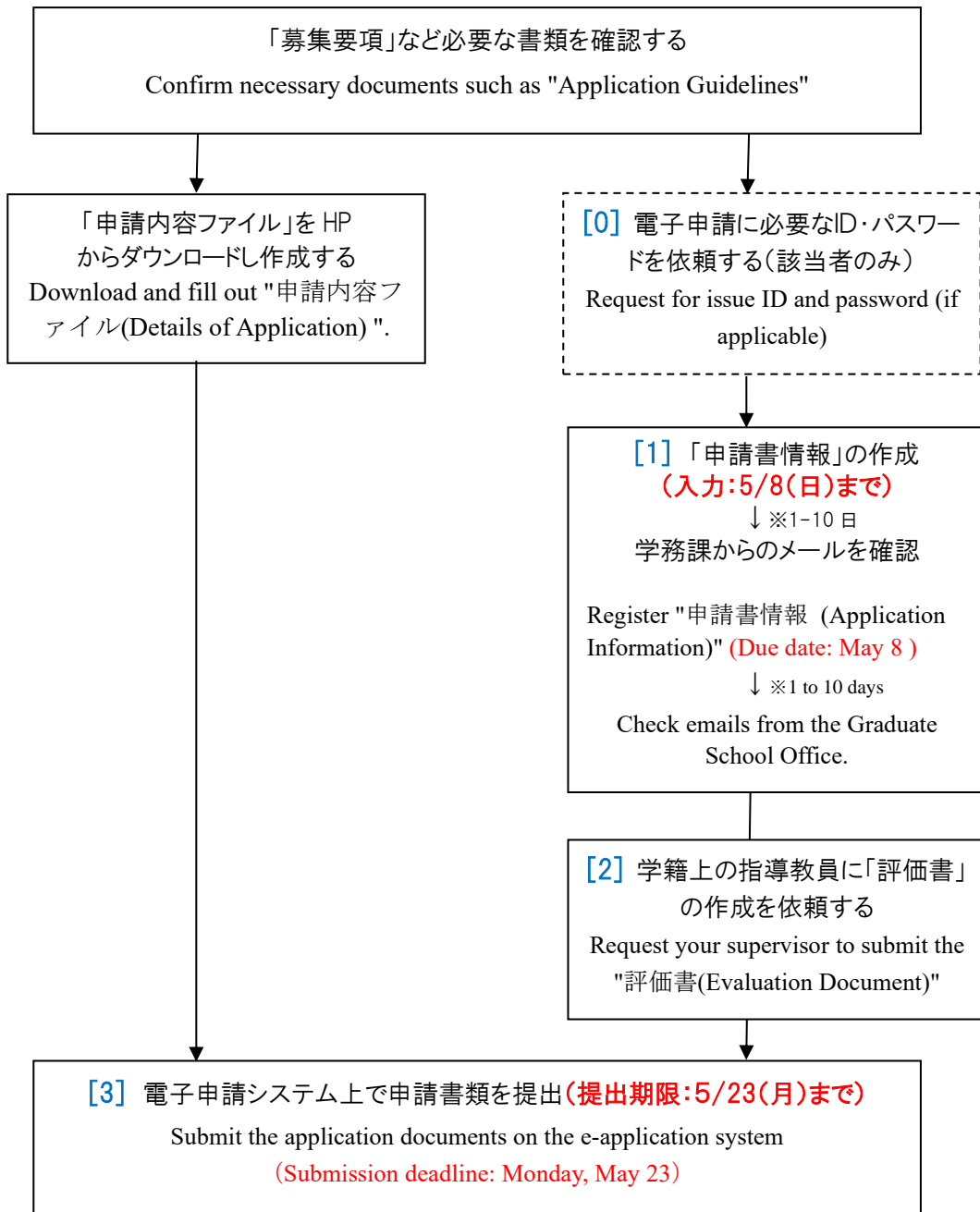
<http://www-shinsei.jps.go.jp/topyousei/download-yo.html>

\* FAQ on the e-application system

[http://www-shinsei.jps.go.jp/topyousei/faq\\_yousei.html](http://www-shinsei.jps.go.jp/topyousei/faq_yousei.html)

2) Please note that “現在の研究指導者(current supervisor)” and “受入研究者(supervisor during fellowship tenure)” are supervisor(s) as registered in UTAS, but not a faculty member who is mentoring the applicant.

《申請の流れ -application of Flow-》



- [0] 1) 2018 年度以降に東京大学理学系研究科学務課で特別研究員(DC)または若手研究者海外挑戦プログラム申請のため ID・パスワードを取得した方は、引き続き使用できます。  
(東京大学理学系研究科以外で発行した ID・PW を使用した場合は審査が無効となります)
- 2) 発行依頼方法については『電子申請システム利用のための ID・パスワード発行依頼書』で確認してください。
- 1) If you have obtained an ID and password to apply for JSPS programs (Research Fellowships for Young Scientists and Overseas Challenge Program for Young Scientist) after AY 2018, you can continue to use the ID/PW. (Please note that the application will not be considered if you

use ID/PW which is not issued at the Graduate School of Science.)

- 2) Refer to the form "Request for issue of Research Fellowships for Young Scientists ID and password" when requesting ID and password.

- [1]
- 1) 「申請書情報」に反映されている戸籍名、生年月日等に修正がある場合は、速やかに学務課大学院担当宛ご連絡ください。(戸籍名や生年月日が違う場合、採用が取り消しになります)
  - 2) 「現在の研究指導者」および「採用後の受入研究者」の「所属機関」、「部局」、「職名」は『指導教員の「所属機関・部局・職名」の一覧』のとおりに入力してください。
  - 3) 入力された内容をシステム上で学務課担当者が確認します。確認は入力期限に関わらず処理状況が「申請書情報未確認」となっている方から順次確認します。  
(5/8を過ぎても入力可能ですが、学務課で確認作業は行いません)
  - 4) 入力完了後、学振からメールが届くので必ず確認してください。

- 1) Be sure to check the information in the Application information such as your name and date of birth. Contact the Graduate School Office if there is something that needs to be corrected. (You may have your status as a fellow rescinded if the information is incorrect.)
- 2) Fill in the column "所属機関(Institution)", "部局(Graduate School)" and "職名(Job Title)" of 「現在の研究指導者」 および 「採用後の受入研究者」 according to the “指導教員の「所属機関・部局・職名」の一覧(List of faculty members).
- 3) The Graduate School Office confirms the Application information on the e-system in the order in which its status becomes “申請書情報未確認(Application information unconfirmed)”. Note that the Graduate School Office will not check the contents if you register the information after the due date (May 8).
- 4) Confirm the e-mail which will be sent by JSPS when you complete the registration of the Application information.

- [2] 作成依頼は電子申請システムから行います。依頼を行うと、入力した教員のメールアドレスに評価書作成用の URL および ID・パスワードが届き、それを用いて評価書を作成します。教員のメールアドレスが間違った場合 ID・パスワードが届かないだけでなく、送信を失敗した場合でも申請者宛にエラーは通知されません。依頼を行った後は必ず指導教員へ依頼メールを受信したか確認してください。

(評価書は5月23日(月)の電子申請システム提出までに間に合うよう依頼してください)

<評価書作成者の情報修正について>

評価書作成依頼後の「現在の研究指導者」の情報修正は「評価書作成者の入力内容を修正する」から行います。評価書作成者が評価書を提出後に修正をすると評価書が未提出の状態に戻りますので、必ず評価書作成者に再提出を依頼してください。

Requests for submitting “評価書(Evaluation Document)” will be made from the e-application system. An automated email to inform ID/PW will be sent to your supervisor at the email address that you entered. Your supervisor will then have to fill out the form directly on the designated website using the ID/PW. Confirm that your supervisor has received the email after you request submission of Evaluation Document since it may not reach him/her if you enter an incorrect e-mail address or fail to complete the process.

(Please make sure to request well in advance so that your supervisor can submit the evaluation before the deadline **Monday, May 23.**)

**<Regarding the revision of the information of the “現在の研究指導者(current supervisor)”>**

If you need to correct the information of "現在の研究指導者(current supervisor)" after completing the process to request the evaluation document, the correction can be made from "評価書作成者の入力内容を修正する(Correct the information of the evaluator)". Please note that the evaluation document will be deleted if it has already submitted when you correct the information, and make sure to ask the evaluator to resubmit the document.

- [3] **2022年5月23日(月)24:00(厳守)**までに「確認完了・提出」操作を行い、提出を完了させてください。提出後は「申請機関受付中」となっていることを必ず確認してください。  
(「確認完了・提出」操作をすると本部および部局の担当者に申請書が送信され、修正や削除は一切行えません。提出後に、修正を希望する場合は2022年5月24日(火)13:00(厳守)までに学務課にメールで申し出てください)

Finish "確認完了・提出" process and complete the submission by no later than **24:00 on Monday, May 23, 2022**. Confirm that the status becomes “申請機関受付中”.

Once submitted, the application is sent to Graduate School Office and the section in charge, and you cannot make any changes in your application information or documents.

If you find something to be corrected, contact the Graduate School Office by no later than 13:00 on Tuesday, May 24, 2022 by email.

## 《その他 - Miscellaneous -》

日本学術振興会において申請書および募集要項について英語版の作成予定はありません。  
参考として、以下のウェブサイトをご参照ください。なお、リンク先内容の利用については日本学術振興会および OIST、東京大学では一切の責任を負いかねますので、ご了承ください。

< 沖縄科学技術大学院大学 (日本学術振興会ページからのリンク) >

[https://www.jsps.go.jp/j-pd/jimutan\\_tool.html](https://www.jsps.go.jp/j-pd/jimutan_tool.html)

※OIST 公開様式での申請は不可

< UNOFFICIAL guidelines for JSPS DC fellowship application in English >

[http://www-hep.phys.s.u-tokyo.ac.jp/~hama/graduate\\_course/JSPS\\_English.html](http://www-hep.phys.s.u-tokyo.ac.jp/~hama/graduate_course/JSPS_English.html)

※濱口幸一准教授 (物理学専攻) が作成してくださった案内です。

JSPS has no plan to publish English version of the application forms or the guidelines.  
For your information, please refer to the unofficial English translations from the links below.  
Please note that JSPS, OIST and UTokyo take no responsibility for any troubles caused by using the contents of the links.

<Okinawa Institute of Science and Technology Graduate University (OIST) (Link from the JSPS website)>

[https://www.jsps.go.jp/j-pd/jimutan\\_tool.html](https://www.jsps.go.jp/j-pd/jimutan_tool.html)

< UNOFFICIAL guidelines for JSPS DC fellowship application in English >

[http://www-hep.phys.s.u-tokyo.ac.jp/~hama/graduate\\_course/JSPS\\_English.html](http://www-hep.phys.s.u-tokyo.ac.jp/~hama/graduate_course/JSPS_English.html)

\* This webpage is presented by Associate Professor HAMAGUCHI Koichi (Dept. of Physics).

## 《連絡先 - contact-》

東京大学 理学系研究科 学務課大学院担当

〒113-0033 東京都文京区本郷 7-3-1 理学部1号館東棟2階275号室

[daigakuin.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp](mailto:daigakuin.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp)

以上